

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных
отношений между МКОУ СО школой с. Кошуки
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
- 1.2. Порядок устанавливает регламентацию и оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ СО школой с. Кошуки и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).
- 1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которого является освоение обучающимися содержания образовательных программ.
- 1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений.

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в МКОУ СО школу с. Кошуки или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ СО школой с. Кошуки, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 2.3. Порядок приема лиц на обучение регулируется Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ СО школе с. Кошуки.
- 2.4. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в МКОУ СО школой с. Кошуки предшествует заключение договора об образовании.

3. Изменение образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МКОУ СО школы с. Кошуки:
 - переход с очной формы обучения на семейное образование и наоборот;
 - перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей/законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МКОУ СО школы с. Кошуки.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора МКОУ СО школы с. Кошуки.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ СО школы с. Кошуки изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МКОУ СО школы с. Кошуки в связи с получением образования (завершением обучения).

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе МКОУ СО школы с. Кошуки в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и МКОУ СО школы с. Кошуки, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МКОУ СО школой с. Кошуки.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МКОУ СО школы с. Кошуки. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из МКОУ СО школы с. Кошуки.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений МКОУ СО школа с. Кошуки в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении или о периоде обучения. (Приложение №1)

Приложение №1 к Порядку оформления
возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между
МКОУ СО школой с. Кошуки
и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся

СПРАВКА

выдана _____,
(фамилия, имя, отчество – при наличии)
« ____ » _____ г. рождения, в том, что он (а)
действительно обучался (обучалась) в Муниципальном казённом
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с.
Кошуки с « ____ » _____ 20 _____ г. (приказ о зачислении в
_____ класс от _____ № _____) по « ____ » _____
20 _____ г. (приказ об отчислении из _____ класса от _____
№ _____)

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МКОУ СО школы с. Кошуки _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Свердловская область
Тавдинский городской округ
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Кошуки
623965 с. Кошуки, Тавдинский район, ул. Мира, 1, тел. (34360) 3-34-46
ОГРН 1026601904779, ИНН 6634007617, КПП 663401001, л/сч. 03906300520 в филиале
администрации Тавдинского городского округа, e-mail: scoolkosuki@mail.ru

Справка об обучении

выдана _____, _____ г.р. в том, что он(а)
(ФИО) (дата рождения)
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__
г., обучался(ась) в Муниципальном казённом общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной школе с. Кошуки по
общеобразовательным программам

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор МКОУ СО школы с. Кошуки _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г. регистрационный № _____

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Свердловская область
Тавдинский городской округ
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Кошуки
623965 с. Кошуки, Тавдинский район, ул. Мира, 1, тел. (34360) 3-34-46
ОГРН 1026601904779, ИНН 6634007617, КПП 663401001, л/сч. 03906300520 в филиале
администрации Тавдинского городского округа, e-mail: scoolkosuki@mail.ru

Справка об обучении

выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) с « ____ »
_____ 20 ____ г. обучался (обучалась) в Муниципальном казённом
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с.
Кошуки по образовательным программам

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)
и получил (а) в 20 ____ /20 ____ учебном году по учебным предметам
следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20 ____ /20 ____ учебный год (____ класс)		
		1 четверть/ полугодие	2 четверть/ полугодие	отметки за текущую четверть/полугодие
1	2	3	4	5

Директор МКОУ СО школы с. Кошуки _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. регистрационный № _____

М.П.