

от 01.09.2023 г.

Приказ

№ 153

«О комплектовании группы продленного дня и взимании платы за питание воспитанников в 2023-2024 учебном году в МКОУ СО школе с. Кошуки»

Во исполнение положений статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», письма Министерства образования и науки РФ от 24.09.2014 г. № 08-1346 «Методические рекомендации по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня», в целях определения порядка организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, взимания платы с родителей за питание детей в группах продленного дня, на основании заявлений родителей, нуждающихся в пребывании их детей после окончания учебных занятий в группах продленного дня, а также о личной ответственности родителей за перемещение детей в период прихода на занятия и ухода их домой (в письменной форме)

приказываю:

1. Укомплектовать с 04.09.2023 года группу продленного дня общей численностью 24 обучающихся.
2. Утвердить список группы продленного дня (приложение 1).
3. Утвердить Положение о порядке организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с. Кошуки, взимания платы с родителей (законных представителей) за питание детей в группе продленного дня.
4. Назначить воспитателей по осуществлению присмотра и ухода за обучающимися в группе продленного дня Колосову Н.И., Гобову Р.И.
5. Утвердить режим работы ГПД (приложение № 2)
6. Воспитателям ГПД Гобовой Р.И., Колосовой Н.И.:
 - 6.1. Принять участие в родительских собраниях в 1-4 классах, ознакомив каждого родителя (письменно) с положением о порядке организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, родительской платой за питание воспитанников, необходимости заключения договора между родителями (законными представителями) и МКОУ СО школой с. Кошуки, с режимом работы и расписанием внеурочной деятельности.
 - 6.2. Вести первичный учет воспитанников, питающихся в ГПД.
 - 6.3. Обратит внимание на необходимость неукоснительного соблюдения охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, особенно во время прогулок.
7. Контроль исполнения приказа, ответственность за координацию работы групп продленного дня возложить на заместителя директора по воспитательной работе Коробейникову С.Ю.

и. о. директора:

Кузьмина М. В.

С приказом ознакомлены:

1 класс:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	Ветошкин Иван
2.	Ветошкина Виктория
3.	Реутов Тимур

2 класс

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	Антуфьева Екатерина Викторовна
2.	Дмитриев Виктор Андреевич
3.	Кузьмина Анна Александровна
4.	Кузьмина Гульнара Сериковна
5.	Корабейникова Татьяна Михайловна

3 класс:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	Антуфьев Савелий
2.	Воронова Софья
3.	Каримов Данил
4.	Ноговицын Кирилл
5.	Ноговицына Злата
6.	Буков Макар Петрович
7.	Стаценко Дмитрий
8.	Соболева Мария
9.	Егорова Ариана

4 класс:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	Воронова Варвара
2.	Запольская Катя
3.	Мезюха Юлия
4.	Юсупов Антон
5.	Стаценко Рита Денисовна
6.	Корякина Люба
7.	Соболев Николай