

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Свердловская область

Тавдинский городской округ

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Кошуки

623965 с. Кошуки, Тавдинский район, ул. Мира, 1, тел. (34360) 3-34-46
ОГРН 1026601904779, ИНН 6634007617, КПП 667601001, л/сч. 03906300520 в финуправлении
администрации Тавдинского городского округа, e-mail: scoolkosuki@mail.ru

Приказ

№ 15

от 05.02.2022 г.

«О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы с. Кошуки»

В соответствии с изменениями в трудовом законодательстве Российской Федерации, с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации МКОУ СО школы с. Кошуки (выписка из Протокола № 2 от 04.02.2022 г.)

приказываю:

1. Внести изменения и ввести в действие п.2.2. от 05.02.2022 г. Правил внутреннего трудового распорядка Муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Кошуки.
2. Считать утратившим силу п.2.2. Правил внутреннего трудового распорядка Муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Кошуки от 05.02.2021 г.
3. Инспектору по кадрам Гобовой Р.И. ознакомить работников с внесенными изменениями.
4. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: *Барыкова* Барыкова Г.И.

**П.2.2.ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ С.КОШУКИ**

(Новая редакция от 05.02.2022 г.)

2.2. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю [ст.65 ТК РФ]:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку или вместо неё сведений о трудовой деятельности (ст.66.1.ТК РФ), за исключением случаев, когда трудовой договор (эффективный контракт) заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, в том числе в форме электронного документа (ст. 66, 1.ТК РФ);
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- личная медицинская книжка (оформленная в соответствии с приказом Минсоцразвития № 302н от 12.04.2011г.).