

Приказ

от 02.02.2022 г.

№ 14

«О мероприятиях по переходу
МКОУ СО школы с. Кошуки
на особый режим работы»

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 01.02.2022 г. № 37-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от коронавирусной инфекции (2019-nCoV), во исполнение приказа начальника МОУО-Управления образованием ТГО № 54 от 02.02.2022 г.

приказываю:

1. Обеспечить реализацию образовательных программ для обучающихся 2-8 классов с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в период с 03.02.2022 г. по 16.02.2022 г.
2. Коробейниковой С. Ю., заместителю директора по УВР:
 - 2.1. Внести изменения в календарный учебный график и организовать каникулы для обучающихся 1-го класса с 07.02.2022 г. по 16.02.2022 г.
 - 2.2. Составить расписание уроков и расписание звонков с учетом занятий 9 и 10 классов
 - 2.3. Обеспечить ежедневный мониторинг выполнения образовательных программ.
3. Учителям-предметникам:
 - 3.1. Обеспечить:
 - своевременную подачу данных о реализации программ заместителю директора;
 - держать на особом контроле детей, семьи «группы риска»
 - соблюдать щадящее дозирование учебного материала;
 - своевременно заполнять «дневник.ру»
4. Классным руководителям 1-8 классов обеспечить:
 - 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о переходе на особый режим функционирования МКОУ СО школы с. Кошуки до 15.00 час. 02.02.2022 г.
 - 4.2. Консультирование обучающихся и родителей:
 - по наличию технических условий для реализации программ (2-8 кл.)

- расписание уроков;
- организации питания и в 5-8 классах о получении компенсации льготным категориям обучающихся;
- обеспечить обучающихся, не имеющих возможности получать образование с применением электронного обучения с помощью ресурсов образовательной организации через заключение договоров о материальной ответственности с родителями.

5. Учителям-предметникам:

5.1. Обеспечить:

- своевременную подачу данных о реализации программ заместителю директора;

- держать на особом контроле детей, семьи «группы риска»

- соблюдать щадящее дозирование учебного материала;

- своевременное заполнение «дневник.ру»

6. Завхозу Кузьминой М.В.:

6.1. Организовать работу по санитарной обработке зданий по ул. Молодежная, 15 и ул. Мира, 1.

6.2. Обеспечить контроль за дезинфекцией помещений и наличием антисептиков и дезсредств в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

7. Ответственной за ведение сайта Логиновой О.А.:

7.1. Разместить 02.02.2022 г. до 17.00 час.:

- приказ

- график и расписание занятий;

- телефон «горячей линии»

8. Ответственной за организацию питания Колосовой Н.И.:

8.1. Организовать питание обучающихся в соответствии с организацией образовательной деятельности.

9. Контроль за исполнением приказа и оперативным предоставлением информации о деятельности организации оставляю за собой.

Директор: *Барькова*

С приказом ознакомлены:

Барькова Г.И.

<i>Кузьмина</i>	Кузьмина М.В.
<i>Ананьева</i>	Ананьева Е.В.
<i>Балдина</i>	Балдина Н.Г.
<i>Лемишева</i>	Лемишева М.Ю.
<i>Лонговая</i>	Лонговая Т.В.
<i>Романюк</i>	Романюк Н.С.
<i>Сафронов</i>	Сафронов А.Г.
<i>Логинова</i>	Логинова О.А.
<i>Бочкарев</i>	Бочкарев А.Ф.
<i>Кашина</i>	Кашина Т.А.
<i>Томилова</i>	Томилова М.Ю.
<i>Колосова</i>	Колосова Н.И.